



ΓΕΩΠΟΝΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

Διεύθυνση Τεχνικής Υπηρεσίας

Τμήμα Κατασκευών & Επισκευών

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ.: 9213/23.11.2017

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ

**«Αναγόμωση, συντήρηση πυροσβεστήρων και συντήρηση
πυροσβεστικών συγκροτημάτων του ΓΠΑ»**



**ΓΕΩΠΟΝΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΑΘΗΝΩΝ**
Διεύθυνση Τεχνικής Υπηρεσίας
Τμήμα Κατασκευών & Επισκευών

Αθήνα, 23/11/2017

Αρ. Πρωτ.: 9213

Ιερά Οδός 75
118 55 Αθήνα
Τηλ. 210-529-4870/4910/4879
Fax: 210-5294880
Email. tyb@aua.gr

Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η

Συνοπτικού διαγωνισμού για την ανάδειξη αναδόχου για το έργο
**«Αναμόμωση, συντήρηση πυροσβεστήρων και συντήρηση
πυροσβεστικών συγκροτημάτων του ΓΠΑ»**

Έχοντας υπόψη:

1. Του Ν. 4009/2011 Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων» (ΦΕΚ 195 Α') όπως τροποποιήθηκε από τον Ν. 4076/2012 (ΦΕΚ 159/Α'/10.08.2012) «Ρυθμίσεις θεμάτων Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων και άλλες διατάξεις και τον Ν. 4115/2013 (ΦΕΚ 24/Α'/30.01.2013) «Οργάνωση και λειτουργία Ιδρύματος Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης και Εθνικού Οργανισμού Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού και άλλες διατάξεις».
2. Του Π.Δ. 377/89 "Μετονομασία ΑΣΟΕΕ, ΠΑΣΠΕ, ΑΒΣΠ και ΑΓΣΑ" (ΦΕΚ 166 Α').
3. Του Ν. 2362/95 «Περί Δημοσίου Λογιστικού Ελέγχου των Δαπανών του Κράτους και Άλλες Διατάξεις», (ΦΕΚ 247 Α').
4. Του ΠΔ 496/1974, όπως ισχύει, «Περί Λογιστικού των Ν.Π.Δ.Δ.» (ΦΕΚ 141 Α').
5. Του Ν. 1642/1986 «Περί Φ.Π.Α.», (ΦΕΚ 125 Α').
6. Του Ν. 2198/94 «Αύξηση αποδοχών δημοσίων υπαλλήλων... και άλλες διατάξεις», άρθρο 24 «Παρακράτηση φόρου στο εισόδημα από εμπορικές επιχειρήσεις (ΦΕΚ 43 Α').

7. Του Ν.Δ. 4578/66, περί "Κυρώσεως πράξεων Υπουργικού Συμβουλίου και άλλων τινών διατάξεων ", άρθρο 4, παραγ. 6 (ΦΕΚ 234 Α').
8. Του Ν. 3588/2007 «Πτωχευτικός Κώδικας» (ΦΕΚ 135 Α).
9. Του Π.Δ. 186/1992 «Κώδικας Βιβλίων και Στοιχείων» άρθρο 2 (ΦΕΚ 84 Α').
10. Την υπ'αρ. 20977/23-8-2007 κοινή απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του Ν. 3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3414/2005» (ΦΕΚ 1673 Β').
11. Του Ν. 4155/2013 (ΦΕΚ120/Α/29-5-2013) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες Διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με την Υποπαράγραφο ΣΤ 20, του Πρώτου Άρθρου του Ν. 4254/2014 (ΦΕΚ 85/Α/7-4-2014.
12. Του Ν. 4205/2013 (ΦΕΚ 242/Α/6-11-2013) «Ηλεκτρονική επιτήρηση υπόδικων και άλλες διατάξεις», (άρθ. 9, παρ.4β).
13. Την με αριθμ. πρωτ. Π1/542/ 4/3/ 2014 (ΑΔΑ: ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5) εγκύκλιος με θέμα «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».
14. Του Ν. 4254/2014 (ΦΕΚ 85/Α/07.04.2014) περί «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας στο πλαίσιο εφαρμογής του ν. 4046/2012 και άλλες διατάξεις»
15. του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»
16. του ν. 4314/2014 (Α' 265), "Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις" και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013»,
17. του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
18. του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα- Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
19. της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,

20. του ν. 3886/2010 (Α' 173) «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21γς Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L335)»,

21. του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»

22. του άρθρου 26 του ν.4024/2011 (Α' 226) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση»,

23. του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,

24. του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»,

25. του άρθρου 4 του π.δ. 118/07 (Α' 150)

26. του άρθρου 5 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών

27. του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,

28. του ν. 3469/2006 (Α' 131) "Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις"

29. του ν. 3310/2005 " άρθρο 12 παρ. 27 «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων»,

30. του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,

31. του ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,

32. του ν. 2121/1993 (Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα",

33. του π.δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",

34. του π.δ. 80/2016 (Α' 145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες"

35. της με αρ. Π1 2380/2012 Κοινής Υπουργικής Απόφασης (Β' 3400) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων »

36. της με αρ. Π1/2390/16.10.2013 (Β' 2677) Απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας "Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.),

37. Την από 20/06/2017 Απόφαση του Ειδικού Ταμείου του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών (Συνεδρία 8/20.06.2017) περί έγκρισης του παρόντος έργου (ΑΔΑ: 720546Ψ8Ζ6-0Δ0),

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

Συνοπτικό διαγωνισμό για το έργο **«Αναγόμωση, συντήρηση πυροσβεστήρων και συντήρηση πυροσβεστικών συγκροτημάτων του ΓΠΑ»** με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής. **CPV: 50324200-4** Υπηρεσίες προληπτικής συντήρησης

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η ενδεικτική προϋπολογιζόμενη δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των **έξι χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (€ 6.500,00)**, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%. Η δαπάνη θα βαρύνει τον ΚΑΕ 0879 (Συντήρηση και Επισκευή Μόνιμων Εγκαταστάσεων) του Τακτικού Προϋπολογισμού, του Πανεπιστημίου.

ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί την **Τρίτη 12 Δεκεμβρίου 2017 και ώρα 10:00 π.μ.** στο Κεντρικό Κτίριο του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών, στον 1^ο όροφο στην Αίθουσα Εκλογών, ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής που έχει συγκροτηθεί σύμφωνα με το του άρθρου 26 του ν.4024/2011.

Η διακήρυξη θα αναρτηθεί στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών: www.aua.gr (Ανακοινώσεις-Προκηρύξεις Διαγωνισμών), στο Πρόγραμμα «Διαύγεια» καθώς και στο Πρόγραμμα ΚΗΜΔΗΣ της Γ.Γ.Ε.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1: ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

1.1 ΕΙΔΗ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΥΛΙΚΩΝ ΠΡΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ

Η παρούσα διακήρυξη αφορά τις εργασίες αναγόμωσης, συντήρησης πυροσβεστήρων και συντήρησης πυροσβεστικών συγκροτημάτων των κτηρίων του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών, σύμφωνα με την Τεχνική Περιγραφή - Προδιαγραφές του παραρτήματος Α, που αποτελεί αναπόσπαστο κομμάτι τη διακήρυξης.

1.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ, ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 25 του Ν. 4412/2016.

Δεν γίνονται δεκτοί:

1. Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από κάποια Ελληνική Δημόσια Υπηρεσία ή Ν.Π.Δ.Δ. ή Ν.Π.Ι.Δ. ή Α.Ε. του Δημοσίου τομέα γιατί δεν εκπλήρωσαν συμβατικές τους υποχρεώσεις.
2. Όσοι αποκλείστηκαν από διαγωνισμούς για προμήθειες του Ελληνικού Δημοσίου με απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης
3. Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις σε χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Τυχόν αντίστοιχες κυρώσεις εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης θα εξετάζονται και θα κρίνονται από την Αναθέτουσα Αρχή ανά περίπτωση.

Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο δικαιούται να συμμετέχει σε ένα μόνο διαγωνιζόμενο σχήμα, είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας. Σε αντίθετη περίπτωση θα αποκλείεται από τον διαγωνισμό (γνωμοδότηση Ν.Σ.Κ. 394/2000, ολομέλεια).

Το Γεωπονικό Πανεπιστήμιο Αθηνών διατηρεί το δικαίωμα να αποκλείσει έναν οικονομικό φορέα από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 73 του Ν. 4412/2016.

Οι ενδιαφερόμενοι παρακαλούνται όπως υποβάλλουν **κλειστό φάκελο** προσφοράς αναγράφοντας εμφανώς τα κάτωθι στοιχεία:

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ ΤΟΥ ΓΕΩΠΟΝΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ – ΤΜΗΜΑ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ & ΕΠΙΣΚΕΥΩΝ

**«Αναγόμωση, συντήρηση πυροσβεστήρων και συντήρηση πυροσβεστικών
συγκροτημάτων του ΓΠΑ»**

Αριθμός Πρωτοκόλλου-Διακήρυξης Συνοπτικού Διαγωνισμού: 9213/23.11.2017

Ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού: Τρίτη 12 Δεκεμβρίου 2017

«Στοιχεία Οικονομικού Φορέα»

Και να αναφέρεται εμφανώς η φράση:

«Να μην ανοιχθεί από την Ταχυδρομική Υπηρεσία ή την Υπηρεσία Πρωτοκόλλου»

Ο κυρίως φάκελος προσφοράς θα περιέχει τρεις (3) ξεχωριστούς σφραγισμένους υποφακέλους με τις ενδείξεις **«ΔΙΚΑΙΟΛΗΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»**, **«ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»** και **«ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**.

1.3 ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές κατατίθενται στο Πρωτόκολλο του Ιδρύματος, που βρίσκεται στο ισόγειο του Κεντρικού Κτιρίου (Ιερά Οδός 75, 118 55 Αθήνα) έως και την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού ήτοι την Δευτέρα 11 Δεκεμβρίου 2017 και ώρα 15:00. Οι υποψήφιοι μπορούν εναλλακτικά να αποστείλουν τις προσφορές τους με οποιοδήποτε τρόπο στην παραπάνω διεύθυνση με απόδειξη μέχρι και την προηγούμενη εργάσιμη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

Η παράδοση του φακέλου της προσφοράς στο Γεωπονικό Πανεπιστήμιο Αθηνών με οποιοδήποτε τρόπο θα πρέπει με ευθύνη του ενδιαφερόμενου να γίνει μέσα στο χρονικό διάστημα που ορίζεται στην παρούσα διακήρυξη. Μετά το πέρας της προβλεπόμενης ημερομηνίας και ώρας κατάθεσης της προσφοράς, όσες προσφορές φτάνουν στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο ακόμα κι αν έχουν παραδοθεί εμπρόθεσμα από τους ενδιαφερόμενους στα Ε.Λ.ΤΑ ή στις Εταιρείες Ταχυμεταφορών, αυτές θα παραλαμβάνονται μεν από την Υπηρεσία αλλά δεν θα αποσφραγίζονται και θα απορρίπτονται ως εκπρόθεσμες. Όπου ζητούνται και απαιτούνται οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό να υποβάλλουν δηλώσεις, αυτές θα πρέπει να συντάσσονται σε έντυπο υπεύθυνης δήλωσης της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει. Να σημειωθεί πως δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ (Ν. 4250 – ΦΕΚ Α' 74/26.03.2014 Άρθρο 3).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ, ΥΠΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

2.1 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Με ποινή να μη γίνουν αποδεκτές, οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένους φακέλους δακτυλογραφημένες, με αντίγραφο, (δηλ. **εις διπλούν Πρωτότυπο-Αντίγραφο πλην των Δικαιολογητικών Συμμετοχής**), υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα και με την ένδειξη ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ - ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ. Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει ενώπιον της επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού.

Στον κυρίως φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να οπωσδήποτε να αναγράφονται ευκρινώς τα κατωτέρω:

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ ΤΟΥ ΓΕΩΠΟΝΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ – ΤΜΗΜΑ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ & ΕΠΙΣΚΕΥΩΝ

«Αναγόμωση, συντήρηση πυροσβεστήρων και συντήρηση πυροσβεστικών συγκροτημάτων του ΓΠΑ»

Αριθμός Πρωτοκόλλου-Διακήρυξης Συνοπτικού Διαγωνισμού: 9213/23.11.2017

Ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού: Τρίτη 12 Δεκεμβρίου 2017

«Στοιχεία Οικονομικού Φορέα»

Και να αναφέρεται εμφανώς η φράση:

«Να μην ανοιχθεί από την Ταχυδρομική Υπηρεσία ή την Υπηρεσία Πρωτοκόλλου»

Ο, σύμφωνα με τα παραπάνω σημεισμένος, κυρίως φάκελος προσφοράς θα περιέχει τρεις (3) ξεχωριστούς σφραγισμένους υποφακέλους με τις ενδείξεις **«ΔΙΚΑΙΟΛΗΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξυσίματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε αρμόδια επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση της επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης. Οι προσφορές κατά φύλλο θα πρέπει να φέρουν σφραγίδα του υποψηφίου αναδόχου και την υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου του.

Η διάρκεια ισχύος των προσφορών πρέπει να είναι τουλάχιστον **90 ημερολογιακές ημέρες** από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

α) ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Για τη συμμετοχή του υποψηφίου αναδόχου στο διαγωνισμό απαιτείται:

1. Το «Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης [ΤΕΥΔ] και Οδηγίες συμπλήρωσης» του Παραρτήματος Ε. Ο υποψήφιος έχει το δικαίωμα να συμπληρώσει στο μέρος IV την ενότητα **α** «Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής»
2. Βεβαίωση εκπροσώπησης, εφ' όσον ο ανάδοχος συμμετέχει στο διαγωνισμό με εκπρόσωπο.

3. Νομιμοποιητικά έγγραφα (τελευταία τροποποίηση του ΦΕΚ ίδρυσης, απόσπασμα καταστατικού ή άλλο έγγραφο από το οποίο να προκύπτει ο Πρόεδρος, ο Διευθύνων σύμβουλος, ο διαχειριστής και τα λοιπά πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο)
Τα ανάλογα δικαιολογητικά και για την συμμετοχή των φυσικών προσώπων (Σύσταση Εταιρείας, κλπ)
4. Βεβαίωση έναρξης εργασιών καθώς και τυχόν μεταβολές, από την αρμόδια Δ.Ο.Υ. που ανήκει ο οικονομικός φορέας όπου θα βεβαιώνεται το επάγγελμά καθώς και το αντικείμενο της επιχειρηματικής του δραστηριότητας (ΚΑΔ).
5. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου θα αναγράφεται το ειδικό επάγγελμά τους.

Τα δικαιολογητικά συμμετοχής θα υποβληθούν μία φορά σε Πρωτότυπη μορφή. Δεν χρειάζεται δηλαδή να υποβληθούν εις διπλούν (Πρωτότυπο – Αντίγραφο).

β) ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Στο συγκεκριμένο φάκελο, ο οποίος φέρει και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου, τοποθετείται η τεχνική προσφορά εις διπλούν (Πρωτότυπο – Αντίγραφο). Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να είναι σύμφωνη με τα όσα προδιαγράφονται και απαιτούνται στην παρούσα διακήρυξη και θα πρέπει να περιέχει υποχρεωτικά και επί ποινή αποκλεισμού τον πίνακα συμμόρφωσης του «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Β».

Στο συγκεκριμένο φάκελο, ο οποίος φέρει και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου, τοποθετείται η τεχνική προσφορά εις διπλούν (Πρωτότυπο – Αντίγραφο). Η τεχνική προσφορά πρέπει να περιέχει υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού:

- Την Τεχνική Περιγραφή – Προδιαγραφές, οι οποίες θα πρέπει να καλύπτουν τις ελάχιστες απαιτούμενες προδιαγραφές που ζητούνται στο Παράρτημα Α' της παρούσας διακήρυξης. Κάθε υποψήφιος ανάδοχος συμπληρώνει τον Πίνακα Συμμόρφωσης του Παραρτήματος Β' της παρούσας διακήρυξης με την απόλυτη ευθύνη της ακρίβειας των δεδομένων.
- Ο ανάδοχος θα διαθέτει τουλάχιστον δύο (2) Αρμόδια Άτομα με αναγνωρισμένο πιστοποιητικό επάρκειας σύμφωνα με το ΦΕΚ 52/Β/2005 και όπως τροποποιήθηκε με το ΦΕΚ 1218/Β/01.09.2005). Τα Αρμόδια Άτομα υποχρεούνται να επιβλέπουν τις εργασίες και να είναι άμεσα διαθέσιμοι για την επίλυση των όποιων προβλημάτων προκύπτουν. Επίσης, θα βρίσκονται στον τόπο του έργου σε όλη την διάρκεια εκτέλεσης αυτού και σε όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.
- Τουλάχιστον τρεις βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης αντίστοιχων έργων από Δημόσιο φορέα, συντήρησης συστημάτων πυρόσβεσης, αναγόμωσης πυροσβεστήρων κα., της τελευταίας τριετίας υπογεγραμμένες και σφραγισμένες από τους αντίστοιχους φορείς.

Ανήκει στη διακήρυξη 9213/23.11.2017 Συνοπτικού διαγωνισμού για το έργο «Αναγόμωση, συντήρηση πυροσβεστήρων και συντήρηση πυροσβεστικών συγκροτημάτων του ΓΠΑ»

Ο συμμετέχων στο διαγωνισμό μαζί με τις βεβαιώσεις θα πρέπει να συμπληρώσει έναν Πίνακα σύμφωνα με το ακόλουθο Υπόδειγμα:

Α/Α	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (από –έως)	ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΣ	ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (πχ. Βεβαίωση καλής εκτέλεσης)

Οι βεβαιώσεις θα είναι υπογεγραμμένες και ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής που έχει συνταχθεί και αρμοδίως υπογραφεί από την αρμόδια Δημόσια Αρχή

Σημειώνεται ότι, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα επαλήθευσης της ακρίβειας και αξιοπιστίας των δηλώσεων με απευθείας επικοινωνία με τους προσδιορισμένους πελάτες, τους οποίους αναφέρει ο Υποψήφιος Ανάδοχος.

- Πιστοποιητικό ISO 9001:2008 στο αντικείμενο της συντήρησης συστημάτων πυρόσβεσης, πυροσβεστήρων, αναγόμωσης κα

Η τεχνική προσφορά, επί ποινή αποκλεισμού, δεν θα πρέπει να αναφέρει τιμές

γ) ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Στο συγκεκριμένο φάκελο ο οποίος φέρει και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου τοποθετείται η οικονομική προσφορά εις διπλούν (Πρωτότυπο – Αντίγραφο) σύμφωνα με το «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ». Η οικονομική προσφορά πρέπει να περιέχει υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού, τον πίνακα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Γ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ της παρούσας διακήρυξης, συμπληρωμένο ευκρινώς με όσα ζητούνται και απαιτούνται στον πίνακα.

Επίσης στην οικονομική του προσφορά ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει το χρόνο ισχύος της προσφοράς του, που θα πρέπει να είναι σύμφωνος με όσα αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη (90 ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού). Σε περίπτωση που η προσφορά του υποψηφίου αναδόχου έχει χρονική διάρκεια μικρότερη της ζητούμενης από τη διακήρυξη, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Επισημαίνεται ότι η οικονομική προσφορά επί ποινή αποκλεισμού δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τα όρια του συνολικού ενδεικτικού προϋπολογισμού.

Προσφορά που δε δίδει τιμή σε ευρώ θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορά που είναι αόριστη ή προσφορά στην οποία η προσφερόμενη τιμή δεν προκύπτει με σαφήνεια θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές μόνο προσφορές για το σύνολο του έργου. Προσφορά στην οποία δεν δίδεται ενιαία τιμή για το σύνολο του έργου, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η Οικονομική προσφορά καλύπτει την υλοποίηση του συνόλου του έργου και αφορά τις κάθε είδους δαπάνες, επιβαρύνσεις, αμοιβές (τρίτων, προσωπικού, συνεργατών κ.λπ.), την αμοιβή του Αναδόχου, καθώς και κάθε παρεχόμενη υπηρεσία του Αναδόχου προς την Αναθέτουσα Αρχή στο πλαίσιο υλοποίησης της προμήθειας.

Η σύγκριση των προσφορών θα γίνει στην συνολική – τελική καθαρή αξία των εργασιών (χωρίς ΦΠΑ) της Οικονομικής Προσφοράς και όχι στις επιμέρους τιμές, μεταξύ των τεχνικά αποδεκτών προσφορών.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση του ευλόγου ή μη των προσφερομένων τιμών, οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

Εάν στο διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές είναι υπερβολικά χαμηλές θα εξετάζονται λεπτομερώς οι προσφορές πριν την έκδοση απόφασης κατακύρωσης. Για το σκοπό αυτό, θα ζητηθούν από τον Προσφέροντα να παρασχεθούν εγγράφως οι αναγκαίες διευκρινίσεις σχετικά με τον οικονομικό χαρακτήρα της προσφοράς του ή τις τεχνικές λύσεις που έχουν επιλεγεί ή τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες που διαθέτει ο Προσφέρων ή την πρωτοτυπία των προτεινόμενων υπηρεσιών, τις οποίες επαληθεύει πριν την απόρριψη της προσφοράς.

2.2 ΙΣΧΥΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η διάρκεια ισχύος των προσφορών πρέπει να είναι τουλάχιστον **90 ημερολογιακές ημέρες** από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, αλλιώς θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς. Στην οικονομική του προσφορά, ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να αναφέρει το χρόνο ισχύος της προσφοράς του, που θα πρέπει να είναι σύμφωνος με όσα αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη

2.3 ΑΝΤΙΠΡΟΣΦΟΡΕΣ – ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Αντιπροσφορές ή Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν θα λαμβάνονται υπόψη

2.4 ΤΙΜΕΣ

Οι τιμές των προσφερόμενων εργασιών, θα πρέπει απαραίτητως να εκφράζονται σε ευρώ και θα παραμένουν οι ίδιες καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Στις τιμές χωρίς Φ.Π.Α., θα περιλαμβάνονται όλες οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση (όπως ασφαλιστικές εισφορές κλπ).

Το Πανεπιστήμιο διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, τα οποία υποχρεούνται να παρέχουν, επί ποινή αποκλεισμού.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3: ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια, την ημέρα και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού, ενώπιον αρμόδιας επιτροπής που έχει κληρωθεί από το Γεωπονικό Πανεπιστήμιο Αθηνών. Κατά την αποσφράγιση των προσφορών από την Επιτροπή μπορούν να παρίστανται οι νόμιμοι εκπρόσωποι των υποψηφίων εταιρειών ή εξουσιοδοτημένοι αντιπρόσωποί τους.

Η αποσφράγιση και ο έλεγχος των προσφορών γίνεται σύμφωνα με την διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 117 του Ν. 4412/2016. Προσφορές που απορρίπτονται για τυπικούς λόγους αποκλείονται από την περαιτέρω αξιολόγηση.

Πιο συγκεκριμένα η Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των προσφορών του διαγωνισμού (ΕΔΑΠΔ):

1. Αρχικά μονογράφει και αποσφραγίζει τον κυρίως φάκελο της κάθε προσφοράς και κατόπιν μονογράφει τους τρεις φακέλους που βρίσκονται εντός αυτού: τα δικαιολογητικά συμμετοχής, την τεχνική προσφορά και την οικονομική προσφορά.

Κατόπιν αποσφραγίζει τον φάκελο δικαιολογητικών συμμετοχής και μονογράφει ανά φύλλο όλα τα περιεχόμενα έγγραφα.

Σε περίπτωση που κατά τη διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής προκύψουν απορρίψεις προσφορών για οποιοδήποτε λόγο, η Επιτροπή διαγωνισμού δεν αποσφραγίζει τους φακέλους με τα Τεχνικά και Οικονομικά στοιχεία των προσφορών που απορρίπτονται. Οι προσφορές αυτές αποκλείονται από την περαιτέρω αξιολόγηση και οι φάκελοι της τεχνικής και οικονομικής προσφοράς επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν μετά το πέρας του διαγωνισμού.

Έπειτα η Επιτροπή διαγωνισμού αποσφραγίζει τους φακέλους των Τεχνικών Προσφορών.

2. Αποσφραγίζονται οι φάκελοι των τεχνικών προσφορών των υποψηφίων, των οποίων οι προσφορές έγιναν αποδεκτές κατά τη διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής, μονογράφονται και σφραγίζονται από την επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των προσφορών του διαγωνισμού όλα τα φύλλα των δικαιολογητικών της τεχνικής προσφοράς. Εξετάζεται και αξιολογείται η τεχνική προσφορά κάθε υποψηφίου σύμφωνα με αυτά που αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη.

Σε περίπτωση μη ολοκλήρωσης της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών την ίδια ημέρα, οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται.

Σε περίπτωση που κατά τη διαδικασία ελέγχου των τεχνικών προσφορών προκύψουν απορρίψεις προσφορών για οποιοδήποτε λόγο, η επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των προσφορών του διαγωνισμού δεν αποσφραγίζει τους φακέλους με τα Οικονομικά στοιχεία των προσφορών που απορρίπτονται. Οι προσφορές αυτές αποκλείονται από την περαιτέρω αξιολόγηση και οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν μετά το πέρας του διαγωνισμού.

Έπειτα η Επιτροπή διαγωνισμού αποσφραγίζει τους φακέλους των Οικονομικών Προσφορών.

3. Μετά την παραπάνω διαδικασία, εφόσον η επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των προσφορών του διαγωνισμού έχει ολοκληρώσει την αξιολόγηση όλων των ανωτέρω σταδίων και στοιχείων, αποσφραγίζει τους φακέλους των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές κρίθηκαν, αποδεκτές από την επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των προσφορών του διαγωνισμού κατά τα προηγούμενα στάδια.

Τέλος η Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των προσφορών του διαγωνισμού συντάσσει Πρακτικό με το αποτέλεσμα του διαγωνισμού που το καταθέτει στο Ειδικό Ταμείο του Γ.Π.Α. για έγκριση.

3.2 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ - ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ

Κατά την αξιολόγηση, δεν θα γίνονται αποδεκτές παρεκκλίσεις από τις τεχνοοικονομικές προϋποθέσεις του διαγωνισμού εκτός αν η αρμόδια Επιτροπή τις κρίνει **α)** ως ευνοϊκές για το Γεωπονικό Πανεπιστήμιο Αθηνών ή **β)** ως επουσιώδεις.

Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες μετά τη λήξη του χρόνου κατάθεσης των προσφορών δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Διευκρινίσεις, αποσαφηνίσεις πληροφοριών και δικαιολογητικών δίνονται μόνο όταν ζητούνται από το συλλογικό όργανο, ύστερα από έγγραφο του (Άρθρο 102 του Ν. 4412/2016).

Η σύγκριση των τεχνικά αποδεκτών προσφορών θα γίνει στην συνολική – τελική καθαρή αξία των εργασιών (χωρίς ΦΠΑ) του Παραρτήματος Γ (Οικονομική Προσφορά) και όχι στις επιμέρους τιμές.

Αν από κάποια προσφορά απουσιάζουν τα τελικά σύνολα η προσφορά θα απορρίπτεται.

Η τελική επιλογή του ενός και μοναδικού αναδόχου θα γίνει με βάση την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής στην συνολική – τελική καθαρή αξία των εργασιών (χωρίς ΦΠΑ) .

Εάν από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, ή αν αυτή δεν αναγράφεται ευκρινώς, τότε η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, ύστερα από

γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής. Ανάδοχος αναδεικνύεται εκ των εγκύρων συμμετεχόντων εκείνος ο οποίος προσφέρει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής, με την προϋπόθεση όλη η προσφορά του να πληροί τα απαιτούμενα στην παρούσα Προκήρυξη και τις εν γένει τεχνικές προδιαγραφές αυτής.

Σε περίπτωση ύπαρξης ισότιμων με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους λοιπούς όρους της διακήρυξης, οικονομικών προσφορών η κατακύρωση γίνεται με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον του αρμοδίου συλλογικού οργάνου και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων (Άρθρο 90, παρ. 1 του Ν. 4412/2016). Αυτό σημαίνει πως αν συμπίπτει η συνολική τελική τιμή χωρίς τον ΦΠΑ της προσφερόμενης υπηρεσίας των συμμετεχόντων που μειοδότησαν, η Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού θα προβεί σε κλήρωση μεταξύ και παρουσία αυτών. Υποψήφιος ανάδοχος είναι αυτός με την χαμηλότερη συνολική τελική τιμή χωρίς τον Φ.Π.Α..

Η ανακοίνωση της κατακύρωσης στον ανάδοχο θα γίνει με έγγραφη ειδική πρόσκληση σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 105 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ. Α' /08-08-2016).

Ο ανάδοχος στον οποίο κατακυρώνεται ο διαγωνισμός υποχρεούται να προσέλθει εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης για την υπογραφή της σύμβασης.

3.3 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Ενστάσεις υποβάλλονται για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 127 του Ν. 4412/2016. Σύμφωνα με την παράγραφο 2 του ανωτέρω άρθρου για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της διακήρυξης.

3.4 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η Αναθέτουσα Αρχή με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή της, μετά από γνώμη του αρμοδίου οργάνου, μπορεί να προτείνει την ματαίωση του διαγωνισμού και της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 106 του Ν. 4412/2016.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4: ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

4.1 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ –ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης-ανάθεσης υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη σύμβαση, σχέδιο της οποίας επισυνάπτεται στη παρούσα διακήρυξη (Παράρτημα Δ').

Η Υπηρεσία συμπληρώνει στο κείμενο της σύμβασης τα στοιχεία της προσφοράς του αναδόχου, με την οποία συμμετείχε αυτός στον διαγωνισμό και η οποία προσφορά έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση του διαγωνισμού σε αυτόν.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης για την υπογραφή της σύμβασης.

Η σύμβαση είναι δυνατόν να τροποποιηθεί με την σύμφωνη γνώμη του Ειδικού Ταμείου του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών και του Αναδόχου, μόνο σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις και στην περίπτωση που η τροποποίηση προβλέπεται από σχετικό συμβατικό όρο. Οποιαδήποτε όμως, τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης δύναται να γίνει μόνο εγγράφως και θα υπογράφεται και από τους δύο συμβαλλομένους, αποκλειόμενης ρητά οποιασδήποτε τροποποίησης με προφορική συμφωνία.

Το κείμενο της σύμβασης είναι ισχυρότερο οποιουδήποτε άλλου κειμένου (προσφορά, διακήρυξη, απόφαση κατακύρωσης/ανάθεσης) εκτός προφανών σφαλμάτων ή παραδρομών.

4.2 ΠΑΡΑΛΑΒΗ – ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Οι συμβατικές εργασίες θα γίνουν σε χώρους του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών κατόπιν συνεννόησης με την Τεχνική Υπηρεσία του Ιδρύματος. Ο ανάδοχος ρητώς αναλαμβάνει την υποχρέωση και εγγυάται ότι τα είδη του εξοπλισμού που χρησιμοποιεί κατά την εκτέλεση των συμβατικών εργασιών, βρίσκονται σε άριστη κατάσταση και κατάλληλα για τη συμφωνημένη χρήση. Τα είδη του εξοπλισμού πρέπει επίσης να είναι πλήρως προσαρμοσμένα στις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και της προσφοράς.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ελέγχει την ποιότητα και τις προδιαγραφές των εργασιών πριν την παράδοσή τους στο Ίδρυμα καθώς και να εγγυάται την καλή ποιότητά τους.

Ο ανάδοχος ρητώς αναλαμβάνει την υποχρέωση και εγγυάται ότι η προσφορά του θα είναι πλήρης, δηλαδή θα προσφέρει το σύνολο των απαιτούμενων συμβατικών εργασιών που αναφέρονται στο Παράρτημα Α' της παρούσας διακήρυξης.

Ο ανάδοχος θα παραδώσει ολόκληρο το έργο εντός οκτώ (8) εβδομάδων από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης σύμφωνα με τους όρους, ρήτρες και προϋποθέσεις του παρόντος.

Κατά την παράδοση των εργασιών, αυτές θα εξετάζονται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής του Πανεπιστημίου η οποία θα ελέγχει την καταλληλότητά τους σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές και την αντιστοιχία τους με την προσφορά του αναδόχου και θα συντάξει σχετικό πρακτικό.

Σε περίπτωση καθυστέρησης από τον Ανάδοχο εκπλήρωσης του συνόλου ή μέρους των υποχρεώσεων του για οποιοδήποτε λόγο οφειλόμενο σε δική του υπαιτιότητα, επιβάλλονται εκτός των προβλεπόμενων κατά περίπτωση κυρώσεων, τα πρόστιμα του Ν. 4412/2016.

4.3 ΠΛΗΡΩΜΗ

Η πληρωμή της αξίας θα γίνει με τραπεζική επιταγή μετά την διαπίστωση εκτέλεσης των εργασιών, από την αρμόδια Επιτροπή παραλαβής του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών και θεώρησης του χρηματικού εντάλματος από την αρμόδια υπηρεσία του Ελεγκτικού Συνεδρίου, εφόσον απαιτείται. Η δαπάνη θα βαρύνει τον ΚΑΕ 0879 – Συντήρηση και Επισκευή μόνιμων εγκαταστάσεων του Τακτικού Προϋπολογισμού, του Πανεπιστημίου και θα πληρωθεί μετά την έγκριση πίστωσης - χρηματοδότησης από το Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας & Θρησκευμάτων.

Το συμφωνημένο τίμημα θα καταβληθεί σε ευρώ. Τραπεζικά τέλη ή τυχόν άλλες επιβαρύνσεις, επιβαρύνουν τον ανάδοχο. Να σημειωθεί στο σημείο αυτό ότι το Γ.Π.Α. δεν ευθύνεται για τυχόν καθυστέρηση πληρωμής της αναδόχου, ούτε και για την καταβολή των αντίστοιχων τόκων, σε περίπτωση που η εν λόγω καθυστέρηση οφείλεται σε έλλειψη των σχετικών πιστώσεων, για την οποία το Γ. Π. Α. δεν ευθύνεται.

Πριν την έκδοση του τιμολογίου του, ο ανάδοχος θα πρέπει να επικοινωνεί με το Λογιστήριο του Πανεπιστημίου ώστε να διευκρινίζονται λεπτομέρειες επί της διαδικασίας.

Η καταβολή του ανωτέρω τιμήματος θα γίνει με την έκδοση σχετικού τιμολογίου το οποίο ο ανάδοχος θα εκδώσει μετά την ποιοτική και ποσοτική οριστική παραλαβή του έργου. Οι κρατήσεις που βαρύνουν την διαδικασία εξόφλησης του τιμολογίου της Αναδόχου είναι η παρακράτηση ποσοστού 0,06% επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων πλέον χαρτοσήμου και ΟΓΑ χαρτοσήμου αυτού. Επιπλέον θα υπάρχει και παρακράτηση φόρου 8% στην καθαρή αξία του τιμολογίου.

Το ως άνω τιμολόγιο της Αναδόχου εξοφλείται εντός εύλογου χρονικού διαστήματος και μετά την έγκριση του σχετικού εντάλματος από την Υπηρεσία Επιτρόπου του Ελεγκτικού Συνεδρίου. Για την εντολή πληρωμής απαιτούνται από τον ανάδοχο τα παρακάτω δικαιολογητικά είσπραξης:

α) Φορολογική ενημερότητα (Για είσπραξη χρημάτων από φορείς του Δημοσίου Τομέα – Πλην Κεντρικής Διοίκησης),

β) Ασφαλιστική ενημερότητα (ΙΚΑ και λοιπών Ασφαλιστικών Ταμείων)

γ) Επίσημο έγγραφο από τη συνεργαζόμενη τράπεζα του αναδόχου, όπου θα φαίνεται ως πρώτος δικαιούχος ο ανάδοχος, το BIC της τράπεζας καθώς και το IBAN και ο τραπεζικός λογαριασμός του αναδόχου.

4.4 ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ – ΕΚΧΩΡΗΣΗ

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν δικαιούνται να υποκατασταθούν από τρίτο φυσικό ή νομικό

πρόσωπο εν όλο ή εν μέρει στα δικαιώματα ή υποχρεώσεις τους που απορρέουν από την παρούσα, ούτε επιτρέπεται από οποιονδήποτε των συμβαλλομένων η εκχώρηση μέρους ή όλης της παρούσης (νοούμενης ως μέρους και της εκτέλεσης μίας παραγγελίας ή μέρους παραγγελίας), χωρίς τη γραπτή έγκριση του αντισυμβαλλόμενου.

4.5 ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Η απόδειξη της ανωτέρας βίας βαρύνει αυτόν που την επικαλείται. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 4412/2016 (άρθρα 203 και 204).

4.6 ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΕΚΠΤΩΣΕΙΣ

Σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της σύμβασης, που όλοι θεωρούνται ουσιώδεις, η Σύγκλητος του Γ.Π.Α. μπορεί να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο χωρίς καμία απαίτηση από κείνον.

Κυρώσεις για εκπρόθεσμη παράδοση της προμήθειας επιβάλλονται σύμφωνα με το άρθρο 207 του Ν. 4412/2016.

Για τη κήρυξη του αναδόχου εκπτώτου εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 203 του Ν. 4412/2016.

4.7 ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

- 1.** Η συμμετοχή στο διαγωνισμό, συνεπάγεται αυτόματα και την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή από το διαγωνιζόμενο όλων των όρων της διακήρυξης (τεχνικών, οικονομικών κ.τ.λ., των Παραρτημάτων και Υποδειγμάτων αυτής) καθώς και των διατάξεων περί προμηθειών του Δημοσίου του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ. Α' /08-08-2016), και όλων των υπολοίπων διατάξεων που αναφέρονται στην διακήρυξη.
- 2.** Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταβάλλει τους νόμιμους φόρους, τέλη (Δημοσίου ή Δήμων), δικαιώματα, εισφορές, κρατήσεις και γενικά οποιεσδήποτε επιβαρύνσεις υπέρ του Δημοσίου η οποιουδήποτε τρίτου.
- 3.** Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση για την απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή, καταβολή των νόμιμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία (κλαδική) ΣΣΕ, τήρηση του νόμιμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κλπ. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με την ανάδοχο Εταιρεία.

4. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση τηρεί τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το Εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016.
5. Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να εφαρμόζει τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.
6. Αντίτυπα των τευχών της διακήρυξης αυτής, καθώς και πληροφορίες σχετικά με τη διακήρυξη δίνονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το Τμήμα Κατασκευών & Επισκευών της Δ/σης Τεχνικής Υπηρεσίας του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών, Ιερά οδός 75, 118 55 Αθήνα, τηλέφωνα επικοινωνίας 210 529 4870 & 210 529 4910 & 210 529 4879, fax 210 529 4880, email tyb@aua.gr.

**Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΠΡΥΤΑΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,
ΕΡΕΥΝΑΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΟΥ Γ.Π.Α.**

ΣΤΑΥΡΟΣ ΖΩΓΡΑΦΑΚΗΣ

Συνημμένα:

Παράρτημα Α – Τεχνική Περιγραφή - Προδιαγραφές

Παράρτημα Β – Πίνακας Συμμόρφωσης

Παράρτημα Γ - Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

Παράρτημα Δ - Υπόδειγμα Σύμβασης

Παράρτημα Ε - ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

ΓΕΩΠΟΝΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

ΤΜΗΜΑ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ – ΕΠΙΣΚΕΥΩΝ

ΠΛΗΡ.: Αδ. Αριστοπούλου, Διπλ. Χημικός Μηχ.
Ταχ. Δ/ση: Ιερά Οδός 75, 11855
Τηλ. : 210-529 4870
Fax : 210-529 4880
e-mail: mando@aua.gr

Αθήνα, 10-05-2017

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ - ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Για το έργο: «Αναγόμωση, συντήρηση πυροσβεστήρων και συντήρηση πυροσβεστικών συγκροτημάτων του ΓΠΑ»

Το έργο περιλαμβάνει την αναγόμωση και τη συντήρηση των πυροσβεστήρων και των πυροσβεστικών συγκροτημάτων των κτηρίων του ΓΠΑ.

Με τον όρο **συντήρηση** νοείται η οποιαδήποτε εργασία απαιτείται από τον κατασκευαστή ώστε το κάθε εξάρτημα του συστήματος να βρίσκεται σε ιδανική κατάσταση για την λειτουργία του, δηλαδή να είναι τοποθετημένο σωστά (θέση, βίδωμα, επαφές, καθαριότητα κλπ.), Σε περίπτωση που βρεθεί ελαττωματικό ή ακατάλληλο εξάρτημα, αυτό θα πρέπει να αντικατασταθεί. Για ορισμένα υποσυστήματα υπάρχουν συγκεκριμένες οδηγίες συντήρησης στα **παράρτηματα**.

Πιο συγκεκριμένα ανά κτήριο, πέραν των αναγομώσεων των φορητών πυροσβεστήρων, θα γίνουν οι εξής έλεγχοι και συντηρήσεις:

ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΚΤΙΡΙΟ

Τα σημεία και τα συστήματα στα οποία θα πραγματοποιηθούν εργασίες είναι τα ακόλουθα:

- 1) Στο σύστημα πυρόσβεσης του μηχανοστασίου στο υπόγειο
- 2) στο σύστημα πυρόσβεσης ΓΠΧΤ του κτιρίου, στο υπόγειο του λογιστηρίου.
- 3) στο σύστημα πυρόσβεσης Αρχείου Πρυτανείας στο υπόγειο,
- 4) στο σύστημα πυρόσβεσης Αρχείου ΕΛΚΕ στο υπόγειο

ΚΤΙΡΙΟ ΚΟΥΓΕΑ

- 1) Στο σύστημα αυτόματης πυρόσβεσης με Διοξειδίο του Άνθρακα (CO₂) που υπάρχει στο 2^ο όροφο, στην Αίθουσα Χημείας.

ΣΥΝΕΔΡΙΑΚΟ ΚΕΝΤΡΟ

Στο υπόγειο του κτιρίου υπάρχουν προς έλεγχο και συντήρηση πυροσβεστικό συγκρότημα που βρίσκεται πλησίον του μηχανοστασίου του κτιρίου στο οποίο ο έλεγχος και συντήρηση του (κινητήρας, μίζα, μπαταρία κλπ.) θα πρέπει να πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις παρακάτω οδηγίες συντήρησης υδροδοτικού δικτύου (Παράρτημα Α1).

ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΜΕΛΙΣΣΟΚΟΜΙΑΣ

- 1) Στο σύστημα πυρόσβεσης στο μηχανοστάσιο στο υπόγειο

ΓΕΩΡΓΙΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ

Στο κτίριο υπάρχουν προς έλεγχο και συντήρηση:

- 1) Πυροσβεστικό συγκρότημα σύμφωνα με τις παρακάτω οδηγίες συντήρησης υδροδοτικού δικτύου (Παράρτημα Α1). Μετά την συντήρηση το σύστημα θα τεθεί σε πλήρη λειτουργία και θα δοκιμασθεί.

ΚΤΙΡΙΟ ΠΡΑΣΙΝΑ ΑΜΦΙΘΕΑΤΡΑ

- 1) Θα πρέπει να γίνει έλεγχος της παροχής και της πίεσης του δικτύου της ΕΥΔΑΠ προκειμένου να διασφαλιστεί η σωστή λειτουργία του πυροσβεστικού δικτύου. Όπου υπάρχουν φθαρμένα ή ελλιπή εξαρτήματα θα πρέπει να αντικατασταθούν.

ΚΤΙΡΙΟ ΡΟΥΣΟΠΟΥΛΟΥ

- 1) Θα πρέπει να γίνει έλεγχος της παροχής και της πίεσης του δικτύου ΕΥΔΑΠ προκειμένου να διασφαλιστεί η σωστή λειτουργία του πυροσβεστικού δικτύου. Όπου υπάρχουν φθαρμένα ή ελλιπή εξαρτήματα θα πρέπει να αντικατασταθούν.

ΚΤΙΡΙΟ ΔΕΝΔΡΟΚΟΜΙΑΣ

- 1) Σύστημα πυρόσβεσης στο μηχανοστάσιο

ΥΠΟΣΤΑΘΜΟΙ ΜΤ (1640-1772-ΜΟΥΣΕΙΟΥ)

- 1) Πέντε συστήματα πυρόσβεσης στους χώρους των κυψελών, πινάκων χαμηλής τάσης και μετασχηματιστών για τον Υ/Σ 1772.
- 2) Πέντε συστήματα πυρόσβεσης στους χώρους των κυψελών, πινάκων χαμηλής τάσης και μετασχηματιστών για τον Υ/Σ 1640.
- 3) Δύο συστήματα πυρόσβεσης του Υ/Σ Μουσείου και της γεννήτριας αυτού.

ΚΤΙΡΙΟ ΔΗΜΑΚΟΠΟΥΛΟΥ

- 1) Θα πρέπει να γίνει έλεγχος της παροχής και της πίεσης του δικτύου της ΕΥΔΑΠ προκειμένου να διασφαλιστεί η σωστή λειτουργία του πυροσβεστικού δικτύου.
- 2) Να γίνει έλεγχος και συντήρηση στο υπόγειο στο μηχανοστάσιο, σε ένα σύστημα πυρόσβεσης καθώς και ένα σύστημα πυρόσβεσης στους χώρους της γεννήτριας και του πίνακα ΧΤ του κτιρίου.

ΑΝΑΓΟΜΩΣΗ ΦΟΡΗΤΩΝ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ και ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΜΟΝΙΜΩΝ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ

Το έργο περιλαμβάνει την εκτέλεση των παρακάτω εργασιών, μετά από επίσκεψη σε όλους του χώρους του πανεπιστημίου, ως κάτωθι:

- Αναγόμωση των φορητών πυροσβεστήρων.
- Συντήρηση όλων των μονίμων συστημάτων πυρόσβεσης (CO₂, FM200).

Προς έλεγχο, συντήρηση και αναγόμωση

Ο συνολικός προβλεπόμενος αριθμός φορητών πυροσβεστήρων προς έλεγχο συντήρηση ή αναγόμωση είναι 383τεμ (363 τοποθετημένοι + 20 εφεδρικοί.) Σε περίπτωση που ορισμένοι πυροσβεστήρες λόγω της υδραυλικής δοκιμής ή ηλικίας κλπ τεθούν εκτός λειτουργίας τότε αυτοί θα πρέπει να αντικατασταθούν με καινούριους.

Επίσης θα γίνει προμήθεια και τοποθέτηση (εφόσον χρειαστεί), νέων πυροσβεστήρων ως εξής: 5τεμ CO₂ 5kg, 5τεμ CO₂ 2 kg, 1τεμ PO 12kg, 3τεμ PA 12kg, 7τεμ PA 6kg.

Επίσης δίδεται πίνακας στο **Παράρτημα Α4 με 42/4 φιάλες CO₂/FM200** συστημάτων μόνιμης πυρόσβεσης και **2 αντλητικών συγκροτημάτων.**

- Οι φιάλες CO₂, εάν κάπου έχουν εκτονωθεί, θα πρέπει να καταγραφούν για να γίνει προσεχώς η αναγόμωσή τους (αν βρεθούν μέχρι 2 φιάλες κενές τότε αυτές θα πρέπει να αναγομωθούν άμεσα.)

Σημείωση: Στα λεβητοστάσια απαιτείται η αναγόμωση των πυροσβεστήρων οροφής.

Τρόπος εργασίας

Το Πανεπιστήμιο θα είναι πάντα καλυμμένο με πυροσβεστήρες σε όλους τους χώρους. Σε καμία περίπτωση δεν θα υπάρξει χώρος που δεν θα είναι εφοδιασμένος με επαρκή αριθμό πυροσβεστήρων κατά την διάρκεια της εκτέλεσης του έργου.

Για την ορθή και γρήγορη ολοκλήρωση της αναγόμωσης και διευθέτησης των πυροσβεστήρων, ο ανάδοχος θα πρέπει να έχει στην κατοχή του επαρκή αριθμό πυροσβεστήρων (περίπου 40-50) ώστε να μπορεί να καλύψει ένα μεγάλο κτίριο. Οι υπάλληλοι του αναδόχου θα πηγαίνουν στα αντίστοιχα κτίρια τις ώρες εργασίας, που θα τους υποδειχτούν από την Τεχνική Υπηρεσία, και θα αντικαθιστούν κάθε πυροσβεστήρα του κτιρίου με ένα δικό τους. Την ίδια ώρα θα καταγράφουν την θέση του πυροσβεστήρα ώστε όταν αυτοί αναγομωθούν να ξανά τοποθετηθούν οι ίδιοι στις ίδιες θέσεις από τις οποίες αφαιρέθηκαν.

Στην κάθε θέση θα επιβεβαιώνεται ότι αντιστοιχούν η πινακίδα της θέσης με την πινακίδα του πυροσβεστήρα. Αλλιώς θα τοποθετείται νέα αυτοκόλλητη πινακίδα (ίδιου τύπου με τις υπάρχουσες) στον πυροσβεστήρα και θα διατηρείται η πινακίδα της θέσης επί του τοίχου. Σε περίπτωση αμφιβολίας ή προβληματισμού θα ερωτάται πρώτα η ΤΥΒ. Αφού γίνει σωστά η αντιστοίχιση / καταγραφή / συλλογή, και αφού ολοκληρωθεί η αναγόμωση των συλλεγμένων πυροσβεστήρων, ο ανάδοχος θα τους επανατοποθετεί και θα παραλαμβάνει τους δικούς του πυροσβεστήρες και θα μετακινείται στο επόμενο κτίριο για να επαναλάβει την διαδικασία.

Η Τεχνική Υπηρεσία (ΤΥΒ) θα υποδείξει (με οποιοδήποτε τρόπο) αρχικά, μία και μόνο φορά, την θέση των πυροσβεστήρων. Ο ανάδοχος, κατά την επανατοποθέτηση των πυροσβεστήρων, θα ζητάει από το προσωπικό του συγκεκριμένου χώρου υπογραφή (με ονοματεπώνυμο) ως πιστοποίηση ότι έγινε η επανατοποθέτηση του πυροσβεστήρα. (αυτό αφορά στους κλειστούς χώρους γραφεία-εργαστήρια.

Στους κοινόχρηστους χώρους υπεύθυνη θα είναι η ΤΥ). Κατόπιν, αφού η εταιρεία ολοκληρώσει την αναγόμωση, θα καλέσει την ΤΥΒ η οποία θα επισκεφθεί το κάθε κτίριο για να διαπιστώσει την ολοκλήρωση της αναγόμωσης για το συγκεκριμένο κτίριο. Σε περίπτωση που λείπουν πυροσβεστήρες πριν από τον έλεγχο του κτιρίου από την Τεχνική Υπηρεσία η ευθύνη αντικατάστασής τους βαρύνει τον ανάδοχο. Για την επικοινωνία και συντονισμό της αναγόμωσης ο ανάδοχος θα πρέπει να έχει ένα υπεύθυνο τεχνικό που θα συνεννοείται με τον επιβλέποντα.

Θα συμφωνηθεί ένα χρονοδιάγραμμα εργασιών με την Τεχνική Υπηρεσία (ΤΥΒ) το οποίο και θα πρέπει να τηρηθεί για λόγους λειτουργίας του Πανεπιστημίου. Η ΤΥΒ θα ανακοινώσει στους χρήστες το χρόνο κατά τον οποίο θα γίνει η συλλογή ή επανατοποθέτηση των πυροσβεστήρων για να διευκολυνθεί η πρόσβαση. Η ΤΥΒ θα φροντίσει να έχει στην διάθεση της εταιρείας προσωπικό της ώστε να εξασφαλιστεί η πρόσβαση της εταιρείας σε όλους τους χώρους του Πανεπιστημίου (τεχνικούς, ή κλειστούς).

Όλοι οι πυροσβεστήρες θα κρεμαστούν σε αντιστοίχους γάντζους για το μέγεθος τους. Ο κάθε γάντζος θα στερεωθεί σταθερά με ούπα και στριφώνια ανάλογου μεγέθους ή υλικού (πχ. για γυψοσανίδα) και θα τοποθετηθούν νέοι γάντζοι ανάρτησης όπου δεν υπάρχουν. (άλλοι τρόποι στερέωσης δεν είναι αποδεκτοί)

Η εταιρεία θα φροντίσει να έχει τα απαραίτητα εργαλεία και τροχήλατα μεταφοράς εκτός και εντός του Πανεπιστημίου, καθώς και οτιδήποτε άλλο μέσο χρειαστεί (πχ. σκάλα).

Τα ανταλλακτικά που κρίνονται ακατάλληλα θα αλλαχθούν, πάντα μετά από ενημέρωση της ΤΥΒ. Οι πυροσβεστήρες που θα κριθούν ακατάλληλοι θα καταστραφούν και θα δοθεί υπεύθυνη δήλωση με τους αριθμούς των πυροσβεστήρων που αποσύρονται.

Η συντήρηση θα πρέπει να γίνει σύμφωνα το Ευρωπαϊκό Πρότυπο EN/12367/1996 και την ΚΥΑ 618/43/20-1-2005.

Ειδικές υποχρεώσεις αναδόχου

Ο ανάδοχος θα αναλάβει το κόστος τυχόν ελέγχου της ποιότητας των παρεχομένων υλικών και υπηρεσιών από ανεξάρτητο φορέα (π.χ. έλεγχος της ποιότητας του κατασβεστικού υλικού FM200).

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τοποθετήσει ειδικό δακτύλιο στο λαιμό του κλείστρου του πυροσβεστήρα. Ο ειδικός δακτύλιος θα είναι ανάλογου χρώματος του έτους της συντήρησης (π.χ. 2015 = μπλε), θα είναι ιδιαίτερα άκαμπτος, (η σκληρότητα του οποίου θα είναι μετρούμενη σύμφωνα με το EN ISO 868 μεγαλύτερη από 55 βαθμούς της κλίμακας SHORE D), ώστε να μη μπορεί να περαστεί παρά μόνο αν αφαιρεθεί το κλείστρο και θα είναι διαμέτρου όχι μεγαλύτερης από 2mm από τη διάμετρο του λαιμού.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τοποθετήσει επίσης σήμανση στο σιφωνικό σωλήνα των πυροσβεστήρων σκόνης και αφρού. Η σήμανση θα τοποθετείται είτε με ειδικό αυτοκόλλητο είτε με ανεξίτηλο μαρκαδόρο και θα αναφέρει τα τέσσερα ψηφία της χρονολογίας της συντήρησης.

Σε περίπτωση αναγόμωσης, θα προσκομισθεί πιστοποιητικό παρτίδας για τη σκόνη που θα χρησιμοποιηθεί, καθώς και Δελτίο Δεδομένων Ασφαλείας (MSDS).

Εάν κατά τον τμηματικό ή τελικό έλεγχο διαπιστωθεί ότι δεν έχουν ικανοποιηθεί πλήρως οι ανωτέρω απαιτήσεις, τότε η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να μην εξοφλήσει τον Ανάδοχο και να του ζητήσει να επαναλάβει τη διαδικασία στο 100% της ποσότητας των πυροσβεστήρων.

Θα δοθεί Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 άρθρο 8 για όλες τις ενέργειες συντήρησης φορητών και τροχήλατων πυροσβεστήρων καθώς και μεμονωμένη Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 άρθρο 8 για τις εγκαταστάσεις Μονίμων Αυτομάτων Συστημάτων Κατάσβεσης πυροσβεστήρων.

Χρονική διάρκεια

Το σύνολο των εργασιών πρέπει να γίνει εντός 8 εβδομάδων το αργότερο από την υπογραφή της σύμβασης.

Παραδοτέα

1. Έλεγχος και αναγόμωση φορητών πυροσβεστήρων

Όλοι οι φορητοί πυροσβεστήρες και τα μόνιμα συστήματα θα ελεγχθούν και θα αναγομωθούν σύμφωνα με τα παραπάνω και θα δοθούν οι αντίστοιχες πιστοποιήσεις/υπεύθυνες δηλώσεις.

2. Αντλητικά συγκροτήματα

Θα παραδοθεί υπογεγραμμένο το φύλλο ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΥΔΡΟΔΟΤΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΚΤΥΟΥ ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ (Παράρτημα Α1)

3. Έλεγχος και αναγόμωση μόνιμων συστημάτων (CO₂/FM200)

Θα παραδοθεί υπογεγραμμένο το φύλλο ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ CO₂/FM200

4. Καταγραφή

Οι πυροσβεστήρες θα καταμετρηθούν, καταγραφούν ανά κτίριο και θα αριθμηθούν (θέση και πυροσβεστήρας) κατά το υπάρχον σύστημα και θα διορθωθεί όπου απαιτείται το ηλεκτρονικό αρχείο καταγραφής των

Ο ανάδοχος θα έχει στην διάθεση του σχέδια και πίνακες με τις προβλεπόμενες θέσεις των πυροσβεστήρων πριν την έναρξη της όλης διαδικασίας συλλογής των πυροσβεστήρων.

Το έργο είναι συνολικού προϋπολογισμού 6.500,00 € (έξι χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ). Στην τιμή συμπεριλαμβάνεται ΦΠΑ 24%.

Η συντάξασα

Αριστοπούλου Αδαμαντία
Διπλ. Χημικός Μηχανικός

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α1
ΕΛΕΓΧΟΣ-ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ
ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΥΔΡΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ

Για την συντήρηση ακολουθούνται με την σειρά τα βήματα του παρακάτω πίνακα και εκτελούνται οι εργασίες

ΕΛΕΓΧΟΣ –ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΥΔΡΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ

Ημερομηνία.....

Φορέας	Χώρος
--------	-------

	ΕΤΗΣΙΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ
--	------------------------

Βήμα	Εργασία	Ελέγχθηκε	Όνομα	Παρατηρήσεις
1	Γενικός Οπτικός Έλεγχος της εγκατάστασης			
2	Έλεγχος ηλεκτρικού πίνακα συγκροτήματος και παροχής			
3	Έλεγχος φορτιστή και κατάσταση μπαταρίας, φόρτιση ή αντικατάσταση μπαταρίας			
4	Έλεγχος πιεστικού δοχείου, ρύθμιση της πίεσης			
5	Έλεγχος διαρροών, αποκατάσταση			
6	Έλεγχος στάθμης λαδιού κινητήρα, ή αλλαγή λαδιών			
7	Έλεγχος στάθμης καυσίμου			
8	Έλεγχος εκκίνησης με διακοπή ρεύματος, συντήρηση μίζας			
9	Έλεγχος εδράνων και τριβέων			
10	Έλεγχος λειτουργίας ηλεκτροκινητήρα			
11	Έλεγχος διαρροών αντλιών			
12	Έλεγχος πυροσβεστικών δεξαμενών, λειτουργία αισθητήρων και διακοπών στάθμης, διατάξεων πληρώσεως και λοιπά			
13	Έλεγχος και χειρισμός κρουών συγκροτήματος			
14	Έλεγχος πυροσβεστικών φωλεών			
15	Έλεγχος σωληνώσεων και κεφαλών καταιονισμού για διαρροές και επισκευή αν είναι απαραίτητο			
16	Έλεγχος λειτουργίας συστήματος μέσω διάταξης αποστράγγισης			

Υπογραφή Τεχνικού

Ανήκει στη διακήρυξη 9213/23.11.2017 Συνοπτικού διαγωνισμού για το έργο «Αναγόμωση, συντήρηση πυροσβεστήρων και συντήρηση πυροσβεστικών συγκροτημάτων του ΓΠΑ»

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α2
ΕΛΕΓΧΟΣ - ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ
ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ CO2/FM200

ΕΛΕΓΧΟΣ – ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ CO2/FM200

Ημερομηνία.....

Φορέας		Χώρος		
Βήμα	Εργασία	Ελέγχθηκε	Όνομα	Παρατηρήσεις
.1	<u>ΠΡΟΣΟΧΗ!!!</u> <u>Αφαιρούνται προσεκτικά οι μοχλοί ενεργοποίησης όλων των φιαλών</u>			
.2	Οπτικός έλεγχος όλων των στοιχείων της εγκατάστασης: Πινακίδες, βαφές, λάστιχα, πινακίδες στις πόρτες, <u>ζύγιση κυλίνδρων*</u> , συσκευές κλεισίματος πορτών (αν υπάρχουν), συσκευές συναγερμού, ανοίγματα (αν υπάρχουν).			
.3	Λειτουργικός έλεγχος του μηχανισμού ενεργοποίησης των φιαλών Όταν πρόκειται για πυροκροτητή αυτός πρέπει να αποσυνδεθεί και στη θέση του να συνδεθεί φως συναγερμού 24VDC. (αν ο πυροκροτητής έχει λήξει τον αντικαθιστούμε με νέο)			
.4.	Επιθεωρούμε τον πίνακα ελέγχου της εγκατάστασης ώστε να μην υπάρχει <u>καμία</u> ένδειξη σφάλματος ή συναγερμού.			
.5	Επαναφέρουμε με την ειδική πένσα τον ηλεκτρομηχανικό ενεργοποιητή σε θέση ηρεμίας ή επανασυνδέουμε τον πυροκροτητή.			
.6	Τοποθετούμε πρώτα το μοχλό στη φιάλη με τον ηλεκτρομηχανικό ενεργοποιητή ή τον πυροκροτητή.			
.7	Τοποθετούμε προσεκτικά τους μοχλούς στις φιάλες με τα πνευματικά έμβολα.			
.8.	Σύστημα σε θέση λειτουργίας			
.*	Ζύγισμα κυλίνδρων για έλεγχο βάρους. <i>Αν παρουσιάζεται απώλεια μικτού βάρους (ιδέ στον κύλινδρο) μεγαλύτερη από 5 kg, η φιάλη πρέπει να ελεγχθεί από ειδικό και να αναγομωθεί.</i>			

Υπογραφή Τεχνικού

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α3
ΠΙΝΑΚΑΣ ΦΟΡΗΤΩΝ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ

Βλέπε επισυναπτόμενο αρχείο

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α4
ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΣΤΟΙΧΙΩΝ ΦΙΑΛΩΝ ΚΑΙ ΑΝΤΛΗΤΙΚΩΝ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΩΝ

Βλέπε επισυναπτόμενο αρχείο

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ :

«Αναγόμωση, συντήρηση πυροσβεστήρων και συντήρηση πυροσβεστικών συγκροτημάτων του ΓΠΑ»

Κάθε υποψήφιος ανάδοχος συμπληρώνει υποχρεωτικά και επί ποινή αποκλεισμού: τον παρακάτω Πίνακα Συμμόρφωσης με την απόλυτη ευθύνη της ακρίβειας των δεδομένων.

Ο υποψήφιος υποχρεούται να απαντήσει σε όλες τις ερωτήσεις του Πίνακα Συμμόρφωσης. Τα βασικά χαρακτηριστικά περιγράφονται στη στήλη «ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ», ενώ ο ακριβής ποιοτικός ή ποσοτικός προσδιορισμός τους αποτυπώνεται στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ», με αναφορά είτε σε αριθμητικές τιμές είτε σε περαιτέρω εξειδικευμένα ποιοτικά χαρακτηριστικά είτε στη λέξη «ΝΑΙ». Η μη ικανοποίηση των κριτηρίων αυτών δύναται κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής να επιφέρει την απόρριψη της προσφοράς.

Ειδικότερα, η στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» θα συμπληρωθεί υποχρεωτικά από τους υποψηφίους είτε με συγκεκριμενοποίηση των επιμέρους στοιχείων που ζητά το κριτήριο, είτε με αριθμητική τιμή όπου αυτή απαιτείται. Η χρήση της λέξεως «ΝΑΙ» ή άλλης μονολεκτικής απάντησης, μπορεί να γίνει μόνο αν στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» της συγκεκριμένης γραμμής γίνεται χρήση της και εάν δικαιολογείται η χρήση της. Σε αντίθετη περίπτωση, θα συμπληρωθεί με την ένδειξη «ΟΧΙ». Σε περίπτωση που μένει κενή θεωρείται ότι η απάντηση είναι «ΟΧΙ».

Τέλος, στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ» γίνεται συγκεκριμένη παραπομπή στη σελίδα των επισυναπτόμενων τεχνικών εγχειριδίων ή εγγράφων του υποψηφίου, που τεκμηριώνουν ή αποσαφηνίζουν την απάντησή του της στήλης «ΑΠΑΝΤΗΣΗ». Οι παραπομπές σε εγχειρίδια ή έγγραφα θα γίνονται με τη μορφή αριθμημένων προσθηκών που θα αναφέρονται στους Πίνακες μαζί με το όνομα ή τον κωδικό του εγχειριδίου, της σελίδας κ.λπ.

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙ-ΤΗΣΗ	ΑΠΑΝ-ΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1	ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΚΤΙΡΙΟ Τα σημεία και τα συστήματα στα οποία θα πραγματοποιηθούν εργασίες είναι τα ακόλουθα: 1) Στο σύστημα πυρόσβεσης του μηχανοστασίου στο υπόγειο 2) στο σύστημα πυρόσβεσης ΓΠΧΤ του κτιρίου, στο υπόγειο του λογιστηρίου. 3) στο σύστημα πυρόσβεσης Αρχείου Πρυτανείας στο υπόγειο, 4) στο σύστημα πυρόσβεσης Αρχείου ΕΛΚΕ στο υπόγειο.	ΝΑΙ		
2	ΚΤΙΡΙΟ ΚΟΥΓΕΑ Στο σύστημα αυτόματης πυρόσβεσης με Διοξείδιο του Άνθρακα (CO₂) που υπάρχει στο 2ο όροφο, στην Αίθουσα Χημείας.	ΝΑΙ		
3	ΣΥΝΕΔΡΙΑΚΟ ΚΕΝΤΡΟ Στο υπόγειο του κτιρίου υπάρχουν προς έλεγχο και συντήρηση πυροσβεστικό συγκρότημα που βρίσκεται πλησίον του μηχανοστασίου του κτιρίου στο οποίο ο έλεγχος και συντήρηση του (κινητήρας, μίζα, μπαταρία κλπ.) θα πρέπει να πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις παρακάτω οδηγίες συντήρησης υδροδοτικού δικτύου (Παράρτημα Α1).	ΝΑΙ		

4	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΜΕΛΙΣΣΟΚΟΜΙΑΣ Στο σύστημα πυρόσβεσης στο μηχανοστάσιο στο υπόγειο	ΝΑΙ		
	ΓΕΩΡΓΙΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ Στο κτίριο υπάρχουν προς έλεγχο και συντήρηση: Πυροσβεστικό συγκρότημα σύμφωνα με τις παρακάτω οδηγίες συντήρησης υδροδοτικού δικτύου (Παράρτημα Α1). Μετά την συντήρηση το σύστημα θα τεθεί σε πλήρη λειτουργία και θα δοκιμασθεί.	ΝΑΙ		
	ΚΤΙΡΙΟ ΠΡΑΣΙΝΑ ΑΜΦΙΘΕΑΤΡΑ Θα πρέπει να γίνει έλεγχος της παροχής και της πίεσης του δικτύου της ΕΥΔΑΠ προκειμένου να διασφαλιστεί η σωστή λειτουργία του πυροσβεστικού δικτύου. Όπου υπάρχουν φθαρμένα ή ελλιπή εξαρτήματα θα πρέπει να αντικατασταθούν.	ΝΑΙ		
	ΚΤΙΡΙΟ ΡΟΥΣΟΠΟΥΛΟΥ Θα πρέπει να γίνει έλεγχος της παροχής και της πίεσης του δικτύου ΕΥΔΑΠ προκειμένου να διασφαλιστεί η σωστή λειτουργία του πυροσβεστικού δικτύου. Όπου υπάρχουν φθαρμένα ή ελλιπή εξαρτήματα θα πρέπει να αντικατασταθούν	ΝΑΙ		
	ΚΤΙΡΙΟ ΔΕΝΔΡΟΚΟΜΙΑΣ 1) Σύστημα πυρόσβεσης στο μηχανοστάσιο	ΝΑΙ		
	ΥΠΟΣΤΑΘΜΟΙ ΜΤ (1640-1772-ΜΟΥΣΕΙΟΥ) 1) Πέντε συστήματα πυρόσβεσης στους χώρους των κυψελών, πινάκων χαμηλής τάσης και μετασχηματιστών για τον Υ/Σ 1772. 2) Πέντε συστήματα πυρόσβεσης στους χώρους των κυψελών, πινάκων χαμηλής τάσης και μετασχηματιστών για τον Υ/Σ 1640. 3) Δύο συστήματα πυρόσβεσης του Υ/Σ Μουσείου και της γεννήτριας αυτού.	ΝΑΙ		
	ΚΤΙΡΙΟ ΔΗΜΑΚΟΠΟΥΛΟΥ 1) Θα πρέπει να γίνει έλεγχος της παροχής και της πίεσης του δικτύου της ΕΥΔΑΠ προκειμένου να διασφαλιστεί η σωστή λειτουργία του πυροσβεστικού δικτύου. 2) Να γίνει έλεγχος και συντήρηση στο υπόγειο στο μηχανοστάσιο, σε ένα σύστημα πυρόσβεσης καθώς και ένα σύστημα πυρόσβεσης στους χώρους της γεννήτριας και του πίνακα ΧΤ του κτιρίου.	ΝΑΙ		
	Εκτέλεση των παρακάτω εργασιών, μετά από επίσκεψη σε όλους του χώρους του πανεπιστημίου, ως κάτωθι: - Αναγόμωση των φορητών πυροσβεστήρων. - Συντήρηση όλων των μονίμων συστημάτων πυρόσβεσης (CO2, FM200).	ΝΑΙ		

Προς έλεγχο, συντήρηση και αναγόμωση Ο συνολικός προβλεπόμενος αριθμός φορητών πυροσβεστήρων προς έλεγχο συντήρηση ή αναγόμωση είναι 383τεμ (363 τοποθετημένοι + 20 εφεδρικοί.) Σε περίπτωση που ορισμένοι πυροσβεστήρες λόγω της υδραυλικής δοκιμής ή ηλικίας κλπ τεθούν εκτός λειτουργίας τότε αυτοί θα πρέπει να αντικατασταθούν με καινούριους. Επίσης θα γίνει προμήθεια και τοποθέτηση (εφόσον χρειαστεί), νέων πυροσβεστήρων ως εξής: 5τεμ CO2 5kg, 5τεμ CO2 2 kg, 1τεμ PO 12kg, 3τεμ PA 12kg, 7τεμ PA 6kg. Επίσης δίδεται πίνακας στο Παράρτημα Α4 με 42/4 φιάλες CO2/FM200 συστημάτων μόνιμης πυρόσβεσης και 2 αντλητικών συγκροτημάτων. Οι φιάλες CO2, εάν κάπου έχουν εκτονωθεί, θα πρέπει να καταγραφούν για να γίνει προσεχώς η αναγόμωσή τους (αν βρεθούν μέχρι 2 φιάλες κενές τότε αυτές θα πρέπει να αναγομωθούν άμεσα.) Σημείωση: Στα λεβητοστάσια απαιτείται η αναγόμωση των πυροσβεστήρων οροφής.	ΝΑΙ		
Το Πανεπιστήμιο θα είναι πάντα καλυμμένο με πυροσβεστήρες σε όλους τους χώρους. Σε καμία περίπτωση δεν θα υπάρξει χώρος που δεν θα είναι εφοδιασμένος με επαρκή αριθμό πυροσβεστήρων κατά την διάρκεια της εκτέλεσης του έργου. Για την ορθή και γρήγορη ολοκλήρωση της αναγόμωσης και διευθέτησης των πυροσβεστήρων, ο ανάδοχος θα πρέπει να έχει στην κατοχή του επαρκή αριθμό πυροσβεστήρων (περίπου 40-50) ώστε να μπορεί να καλύψει ένα μεγάλο κτίριο. Οι υπάλληλοι του αναδόχου θα πηγαίνουν στα αντίστοιχα κτίρια τις ώρες εργασίας, που θα τους υποδειχτούν από την Τεχνική Υπηρεσία, και θα αντικαθιστούν κάθε πυροσβεστήρα του κτιρίου με ένα δικό τους. Την ίδια ώρα θα καταγράφουν την θέση του πυροσβεστήρα ώστε όταν αυτοί αναγομωθούν να ξανά τοποθετηθούν οι ίδιοι στις ίδιες θέσεις από τις οποίες αφαιρέθηκαν. Στην κάθε θέση θα επιβεβαιώνεται ότι αντιστοιχούν η πινακίδα της θέσης με την πινακίδα του πυροσβεστήρα. Αλλιώς θα τοποθετείται νέα αυτοκόλλητη πινακίδα (ίδιου τύπου με τις υπάρχουσες) στον πυροσβεστήρα και θα διατηρείται η πινακίδα της θέσης επί του τοίχου. Σε περίπτωση αμφιβολίας ή προβληματισμού θα ερωτάται πρώτα η ΤΥΒ. Αφού γίνει σωστά η αντιστοίχιση / καταγραφή / συλλογή, και αφού ολοκληρωθεί η αναγόμωση των συλλεγμένων πυροσβεστήρων, ο ανάδοχος θα τους επανατοποθετεί και θα παραλαμβάνει τους δικούς του πυροσβεστήρες και θα μετακινείται στο επόμενο κτίριο για να επαναλάβει την διαδικασία. Η Τεχνική Υπηρεσία (ΤΥΒ) θα υποδείξει (με οποιοδήποτε τρόπο) αρχικά, μία και μόνο φορά, την θέση των πυροσβεστήρων. Ο ανάδοχος, κατά την επανατοποθέτηση των πυροσβεστήρων, θα ζητάει από το προσωπικό του	ΝΑΙ		

	συγκεκριμένου χώρου υπογραφή (με ονοματεπώνυμο) ως πιστοποίηση ότι έγινε η επανατοποθέτηση του πυροσβεστήρα. (αυτό αφορά στους κλειστούς χώρους γραφεία-εργαστήρια. Στους κοινόχρηστους χώρους υπεύθυνη θα είναι η ΤΥ). Κατόπιν, αφού η εταιρεία ολοκληρώσει την αναγόμωση, θα καλέσει την ΤΥΒ η οποία θα επισκεφθεί το κάθε κτίριο για να διαπιστώσει την ολοκλήρωση της αναγόμωσης για το συγκεκριμένο κτίριο. Σε περίπτωση που λείπουν πυροσβεστήρες πριν από τον έλεγχο του κτιρίου από την Τεχνική Υπηρεσία η ευθύνη αντικατάστασής τους βαρύνει τον ανάδοχο. Για την επικοινωνία και συντονισμό της αναγόμωσης ο ανάδοχος θα πρέπει να έχει ένα υπεύθυνο τεχνικό που θα συνεννοείται με τον επιβλέποντα. Θα συμφωνηθεί ένα χρονοδιάγραμμα εργασιών με την Τεχνική Υπηρεσία (ΤΥΒ') το οποίο και θα πρέπει να τηρηθεί για λόγους λειτουργίας του Πανεπιστημίου. Η ΤΥΒ θα ανακοινώσει στους χρήστες το χρόνο κατά τον οποίο θα γίνει η συλλογή ή επανατοποθέτηση των πυροσβεστήρων για να διευκολυνθεί η πρόσβαση. Η ΤΥΒ θα φροντίσει να έχει στην διάθεση της εταιρείας προσωπικό της ώστε να εξασφαλιστεί η πρόσβαση της εταιρείας σε όλους τους χώρους του Πανεπιστημίου (τεχνικούς, ή κλειστούς). Όλοι οι πυροσβεστήρες θα κρεμαστούν σε αντιστοίχους γάντζους για το μέγεθος τους. Ο κάθε γάντζος θα στερεωθεί σταθερά με ούπα και στριφόνια ανάλογου μεγέθους ή υλικού (πχ. για γυψοσανίδα) και θα τοποθετηθούν νέοι γάντζοι ανάρτησης όπου δεν υπάρχουν. (άλλοι τρόποι στερέωσης δεν είναι αποδεκτοί) Η εταιρεία θα φροντίσει να έχει τα απαραίτητα εργαλεία και τροχήλατα μεταφοράς εκτός και εντός του Πανεπιστημίου, καθώς και οτιδήποτε άλλο μέσο χρειαστεί (πχ. σκάλα). Τα ανταλλακτικά που κρίνονται ακατάλληλα θα αλλαχθούν, πάντα μετά από ενημέρωση της ΤΥΒ. Οι πυροσβεστήρες που θα κριθούν ακατάλληλοι θα καταστραφούν και θα δοθεί υπεύθυνη δήλωση με τους αριθμούς των πυροσβεστήρων που αποσύρονται. Η συντήρηση θα πρέπει να γίνει σύμφωνα το Ευρωπαϊκό Πρότυπο EN/12367/1996 και την ΚΥΑ 618/43/20-1-2005.			
	Ο ανάδοχος θα αναλάβει το κόστος τυχόν ελέγχου της ποιότητας των παρεχομένων υλικών και υπηρεσιών από ανεξάρτητο φορέα (π.χ. έλεγχος της ποιότητας του κατασβεστικού υλικού FM200). Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τοποθετήσει ειδικό δακτύλιο στο λαιμό του κλείστρου του πυροσβεστήρα. Ο ειδικός δακτύλιος θα είναι ανάλογου χρώματος του έτους της συντήρησης (π.χ. 2015 = μπλε), θα είναι ιδιαίτερα άκαμπτος, (η σκληρότητα του οποίου θα είναι μετρούμενη σύμφωνα με το EN ISO 868 μεγαλύτερη από 55 βαθμούς της κλίμακας SHORE D), ώστε να μη μπορεί να περαστεί παρά μόνο αν αφαιρεθεί το κλείστρο και θα είναι διαμέτρου όχι μεγαλύτερης από 2mm από τη διάμετρο	ΝΑΙ		

του λαιμού. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τοποθετήσει επίσης σήμανση στο σιφωνικό σωλήνα των πυροσβεστήρων σκόνης και αφρού. Η σήμανση θα τοποθετείται είτε με ειδικό αυτοκόλλητο είτε με ανεξίτηλο μαρκαδόρο και θα αναφέρει τα τέσσερα ψηφία της χρονολογίας της συντήρησης. Σε περίπτωση αναγόμωσης, θα προσκομισθεί πιστοποιητικό παρτίδας για τη σκόνη που θα χρησιμοποιηθεί, καθώς και Δελτίο Δεδομένων Ασφαλείας (MSDS). Εάν κατά τον τμηματικό ή τελικό έλεγχο διαπιστωθεί ότι δεν έχουν ικανοποιηθεί πλήρως οι ανωτέρω απαιτήσεις, τότε η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να μην εξοφλήσει τον Ανάδοχο και να του ζητήσει να επαναλάβει τη διαδικασία στο 100% της ποσότητας των πυροσβεστήρων. Θα δοθεί Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 άρθρο 8 για όλες τις ενέργειες συντήρησης φορητών και τροχήλατων πυροσβεστήρων καθώς και μεμονωμένη Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 άρθρο 8 για τις εγκαταστάσεις Μονίμων Αυτομάτων Συστημάτων Κατάσβεσης πυροσβεστήρων.			
Παραδοτέα 1. Έλεγχος και αναγόμωση φορητών πυροσβεστήρων Όλοι οι φορητοί πυροσβεστήρες και τα μόνιμα συστήματα θα ελεγχθούν και θα αναγομωθούν σύμφωνα με τα παραπάνω και θα δοθούν οι αντίστοιχες πιστοποιήσεις/υπεύθυνες δηλώσεις	ΝΑΙ		
2. Αντλητικά συγκροτήματα Θα παραδοθεί υπογεγραμμένο το φύλλο ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΥΔΡΟΔΟΤΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΚΤΥΟΥ ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ (Παράρτημα Α1)	ΝΑΙ		
3. Έλεγχος και αναγόμωση μόνιμων συστημάτων (CO2/FM200) Θα παραδοθεί υπογεγραμμένο το φύλλο ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ CO2/FM200	ΝΑΙ		
4. Καταγραφή Οι πυροσβεστήρες θα καταμετρηθούν, καταγραφούν ανά κτίριο και θα αριθμηθούν (θέση και πυροσβεστήρας) κατά το υπάρχον σύστημα και θα διορθωθεί οπου απαιτείται το ηλεκτρονικό αρχείο καταγραφής των	ΝΑΙ		

Σφραγίδα και υπογραφή του συμμετέχοντα στο Διαγωνισμό

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΟΥ ΑΙΤΟΥΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ:

«Αναδόμωση, συντήρηση πυροσβεστήρων και συντήρηση πυροσβεστικών συγκροτημάτων του ΓΠΑ»

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	Φ.Π.Α.	ΤΕΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ Φ.Π.Α.

Σφραγίδα και υπογραφή του συμμετέχοντα στο Διαγωνισμό

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΓΕΩΠΟΝΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

ΣΥΜΒΑΣΗ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ:

«Αναγόμωση, συντήρηση πυροσβεστήρων και συντήρηση πυροσβεστικών συγκροτημάτων του ΓΠΑ»

Στην Αθήνα σήμερα την 2017

οι παρακάτω συμβαλλόμενοι, αφ' ενός μεν του Ν.Π.Δ.Δ με την επωνυμία «ΓΕΩΠΟΝΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ», (καλούμενο εφ' εξής Γ.Π.Α.), το οποίο εδρεύει στην Αθήνα (Ιερά Οδός 75, 11855, Αθήνα) με ΑΦΜ: 090042651 και Δ.Ο.Υ.: ΣΤ' ΑΘΗΝΩΝ, νόμιμα εκπροσωπούμενο από τον Πρύτανη Καθηγητή κ. Γεώργιο Θ. Παπαδούλη, και αφετέρου της εταιρείας με την επωνυμία και το διακριτικό τίτλο με ΑΦΜ της Δ.Ο.Υ. (στο εξής καλούμενη «ανάδοχος») που εδρεύει (οδός, Τ.Κ.) και εκπροσωπείται νόμιμα για την πρώτη υπογραφή της παρούσας από τον/την....., κάτοικο, οδός, με ΑΔΤ,

και αφού έλαβαν υπόψη:

1. Την από 20/06/2017 Απόφαση του Ειδικού Ταμείου του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών (Συνεδρία 8/20.06.2017) (ΑΔΑ: 720546Ψ8Ζ6-ΟΔ0), περί έγκρισης του παρόντος έργου με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, με τίτλο: «Αναγόμωση, συντήρηση πυροσβεστήρων και συντήρηση πυροσβεστικών συγκροτημάτων του ΓΠΑ»

2. Τον συνολικό προϋπολογισμό του έργου που ανέρχεται σε **έξι χιλιάδες πεντακόσια ευρώ (€6.500,00)**, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.. 24%.

Ο προϋπολογισμός θα βαρύνει τις πιστώσεις του ΚΑΕ 0879 – Συντήρηση και Επισκευή λοιπών μονίμων εγκαταστάσεων του Τακτικού Προϋπολογισμού, του Πανεπιστημίου

3. Το διαγωνισμό που διενεργήθηκε σύμφωνα με τους όρους του τεύχους Διακήρυξης με αριθμό 9213/23.11.2017

4. Την από προσφορά της εταιρείας, της οποίας οι πίνακες τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Σύμβασης.

5. Την υπ' αριθ. ΧΧ/ΧΧ.ΧΧ.ΧΧΧΧ Απόφαση του Ειδικού Ταμείου του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών (Συνεδρία ΧΧΧ/ΧΧ.ΧΧ.ΧΧΧΧ) (ΑΔΑ: ΧΧΧΧΧΧΧΧ), με την οποία ενέκρινε την κατακύρωση

συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα εξής :

Άρθρο 1: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της παρούσας είναι η ανάθεση στον ανάδοχο του έργου «Αναγόμωση, συντήρηση πυροσβεστήρων και συντήρηση πυροσβεστικών συγκροτημάτων του ΓΠΑ» του ΓΠΑ, όπως αυτά περιγράφονται αναλυτικά στην τεχνική και την οικονομική προσφορά του αναδόχου.

Το κόστος του έργου ανέρχεται στο ποσό των ευρώ: # € ----- # (-----, ευρώ) χωρίς τον Φ.Π.Α. και # € ----- # (-----, ευρώ) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. (24%). Τα επιμέρους στοιχεία του κόστους της σύμβασης, οι κρατήσεις και οι λοιπές οικονομικές επιβαρύνσεις της, καθώς επίσης ο τρόπος πληρωμής και τα λοιπά στοιχεία και όροι, περιγράφονται στην παρούσα σύμβαση που υπογράφεται με τον ανάδοχο.

Άρθρο 2: ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ- ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Α. ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

α) Παραλήφθηκε οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά η ποσότητα που παραδόθηκε

β) Έγινε αποπληρωμή του συμβατικού ποσού, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις

γ) Εκπληρώθηκαν οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση

Β. ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ

1. Ο ανάδοχος θα εκτελέσει τις εργασίες εντός δύο (2) μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης σύμφωνα με τους όρους, ρήτρες και προϋποθέσεις του παρόντος. Οι προδιαγραφές του έργου θα είναι πάντα σύμφωνα με την προσφορά του αναδόχου κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, η οποία κρίθηκε και η πλέον συμφέρουσα για το Ίδρυμα.

2. Ο ακριβής χώρος (αίθουσα, όροφος, κτίριο του Πανεπιστημίου κλπ) των συμβατικών εργασιών θα ανακοινωθεί στον ανάδοχο μετά την υπογραφή της Σύμβασης. Η παράδοση των ειδών μπορεί να γίνεται τμηματικά και ανάλογα με τις οδηγίες του Πανεπιστημίου. Η παράδοση θα γίνεται σε χώρους του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών (Εργαστήρια, Γραφεία Διοίκησης, κλπ).

3. Το Πανεπιστήμιο απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση, για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία, κατά την διάρκεια των εργασιών. Όλα τα προσφερόμενα είδη ασφαλίζονται με φροντίδα και δαπάνες του Αναδόχου, μέχρι της οριστικής παραλαβής τους.

Η ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των εργασιών θα γίνει από Επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής του Ιδρύματος.

4. Κατά την παραλαβή των υλικών διενεργείται ποιοτικός και ποσοτικός έλεγχος.

Μετά το πέρας των ελέγχων η Επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής του Ιδρύματος θα συντάξει οριστικό πρωτόκολλο παραλαβής (ή απόρριψης).

Άρθρο 3: ΤΙΜΕΣ – ΠΛΗΡΩΜΗ

3.1. Η τιμή πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α. προσδιορίζεται στην οικονομική προσφορά του αναδόχου. Η τιμή παραμένει σταθερή για όλη τη διάρκεια του παρόντος και δεν μεταβάλλεται.

3.2. Η τιμή περιλαμβάνει όλα τα έξοδα και δαπάνες του αναδόχου, περιλαμβανομένων ενδεικτικά μεταφορικών εξόδων, οδοιπορικών, αποθήκευτων, συσκευασίας κ.λπ.. Με την εξόφληση της τιμής εξαντλείται κάθε υποχρέωση του Ιδρύματος (Γ.Π.Α.) έναντι του αναδόχου και ο τελευταίος ουδεμία απαίτηση έχει ή διατηρεί κατά του Ιδρύματος.

3.3. Η πληρωμή του αναδόχου γίνεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των συμβατικών εργασιών.

3.4. Για την αποπληρωμή του συμβατικού ποσού, ο ανάδοχος εκδίδει τιμολόγιο και εξοφλείται μετά την έκδοση χρηματικού εντάλματος, σε βάρος των πιστώσεων ΚΑΕ 0879 – Συντήρηση και Επισκευή λοιπών μονίμων εγκαταστάσεων του Τακτικού Προϋπολογισμού.

3.5. Το Γ.Π.Α. δεν ευθύνεται για τυχόν καθυστέρηση πληρωμής του αναδόχου, ούτε και για την καταβολή των αντίστοιχων τόκων, σε περίπτωση που η εν λόγω καθυστέρηση οφείλεται σε έλλειψη των σχετικών πιστώσεων, για την οποία το Γ.Π.Α. δεν ευθύνεται.

Άρθρο 4: ΕΓΓΥΗΣΗ – ΕΥΘΥΝΗ

4.1. Ο ανάδοχος ρητώς αναλαμβάνει την υποχρέωση και εγγυάται ότι οι εργασίες που παραδίδει στο Ίδρυμα, είναι σύμφωνες με την Τεχνική Περιγραφή – Προδιαγραφές του Παραρτήματος Α. Ο εξοπλισμός πρέπει επίσης να είναι πλήρως προσαρμοσμένος στις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και της προσφοράς.

4.2. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ελέγχει την ποιότητα και τις προδιαγραφές των εργασιών πριν την παράδοσή τους στο Ίδρυμα καθώς και να εγγυάται την καλή ποιότητά τους.

4.3. Ο ανάδοχος ρητά αναλαμβάνει την υποχρέωση και εγγυάται ότι η προσφορά του θα είναι πλήρης, δηλαδή θα προσφέρει το σύνολο των συμβατικών εργασιών του έργου.

4.4. Σε περίπτωση καθυστέρησης από τον Ανάδοχο εκπλήρωσης του συνόλου ή μέρους των υποχρεώσεων του για οποιοδήποτε λόγο οφειλόμενο σε δική του υπαιτιότητα, επιβάλλονται εκτός των προβλεπόμενων κατά περίπτωση κυρώσεων, τα πρόστιμα του Ν. 4412/2016.

4.5. Ο ανάδοχος πρέπει να εξασφαλίσει την τεχνική υποστήριξη (παραλαβή και παράδοση του εξοπλισμού προς επισκευή από/προς τους χώρους του Γ.Π.Α. με ευθύνη του προμηθευτή) για τόσο διάστημα, όσο έχει προσφέρει.

Άρθρο 5: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ – ΔΙΚΑΙΟΔΟΣΙΑ

5.1. Ο ανάδοχος του έργου και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της σύμβασης.

5.2. Αρμόδια δικαστήρια για κάθε διαφορά που θα προκύψει από το παρόν και συμπεριλαμβανομένων διαφορών περί την ισχύ, ερμηνεία ή εκτέλεση αυτού είναι τα δικαστήρια των Αθηνών, εφαρμοστέο δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό και ειδικότερα σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 6: ΔΙΑΡΚΕΙΑ - ΛΥΣΗ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ

6.1 Η παρούσα σύμβαση διαρκεί από την ημερομηνία υπογραφής της μέχρι και την λήξη της.

6.2. Το Πανεπιστήμιο έχει το δικαίωμα της μονομερούς λύσης της σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 133 του Ν. 4412/2016. Ο ανάδοχος δεν μπορεί να αξιώσει καμιά αποζημίωση. Εάν λυθεί μονομερώς η σύμβαση από μέρους του Πανεπιστημίου κάθε δικαίωμα που έχει παραχωρηθεί από τον ανάδοχο υπέρ τρίτου θεωρείται, ότι δεν υπάρχει ως προς το Πανεπιστήμιο.

6.3. Σε περίπτωση που το ένα συμβαλλόμενο μέρος παραβεί οποιαδήποτε υποχρέωσή του που αναφέρεται στην παρούσα, που όλες θεωρούνται ουσιώδεις, το άλλο συμβαλλόμενο μέρος δικαιούται να καταγγείλει αζημίως γι' αυτό οποτεδήποτε την παρούσα, και επιπλέον να απαιτήσει από τον αντισυμβαλλόμενο του την πλήρη αποκατάσταση οποιασδήποτε επελθούσας ζημίας του.

Άρθρο 7: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

7.1. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταβάλλει τους νόμιμους φόρους, τέλη (Δημοσίου ή Δήμων), δικαιώματα, εισφορές, κρατήσεις και γενικά οποιεσδήποτε επιβαρύνσεις υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου.

7.2. Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση για την απарέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή, καταβολή των νόμιμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία (κλαδική) ΣΣΕ, τήρηση του νόμιμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κλπ. Σε περίπτωση δε που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση.

7.2. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση τηρεί τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το Εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016.

7.3. Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να εφαρμόζει τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

Άρθρο 7: ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ – ΕΚΧΩΡΗΣΗ

7.1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν δικαιούνται να υποκατασταθούν από τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο εν όλο ή εν μέρει στα δικαιώματα ή υποχρεώσεις τους που απορρέουν από την παρούσα, ούτε επιτρέπεται από οποιονδήποτε των συμβαλλομένων η εκχώρηση μέρους ή όλης της παρούσης, χωρίς τη γραπτή έγκριση του αντισυμβαλλόμενου.

Άρθρο 8. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

8.1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

8.2. Η απόδειξη της ανωτέρας βίας βαρύνει αυτόν που την επικαλείται.

Άρθρο 9. ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΕΚΠΤΩΣΕΙΣ

Σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της σύμβασης που όλοι θεωρούνται ουσιώδεις η Σύγκλητος του Γ.Π.Α. μπορεί να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο χωρίς καμία απαίτηση από κείνον.

Για τη κήρυξη του αναδόχου εκπτώτου εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 203 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 10. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί, αν συμφωνήσουν γι' αυτό τα συμβαλλόμενα μέρη. Οποιαδήποτε όμως, τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης δύναται να γίνει μόνο εγγράφως και θα υπογράφεται και από τους δύο συμβαλλομένους, αποκλειόμενης ρητά οποιασδήποτε τροποποίησης με προφορική συμφωνία.

Άρθρο 11. ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

- Η υπογραφή της σύμβασης, συνεπάγεται αυτόματα και την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή από το διαγωνιζόμενο όλων των όρων της διακήρυξης (τεχνικών, οικονομικών κ.τ.λ., των Παραρτημάτων και Υποδειγμάτων αυτής) καθώς και των διατάξεων περί προμηθειών του Δημοσίου του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ. Α' /08-08-2016), και όλων των υπολοίπων διατάξεων που αναφέρονται στην διακήρυξη και στην παρούσα σύμβαση.
- Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταβάλλει τους νόμιμους φόρους, τέλη (Δημοσίου ή Δήμων), δικαιώματα, εισφορές, κρατήσεις και γενικά οποιεσδήποτε επιβαρύνσεις υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου.
- Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση για την απарέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή, καταβολή των νόμιμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία

περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία (κλαδική) ΣΣΕ, τήρηση του νόμιμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κλπ. Σε περίπτωση δε που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με την ανάδοχο Εταιρεία.

- Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση τηρεί τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το Εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016.
- Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να εφαρμόζει τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.
- Εάν διαπιστωθούν υπερτιμολογήσεις κατά τον έλεγχο των τιμολογίων, ο ανάδοχος θα κηρυχθεί έκπτωτος με απόφαση του αρμοδίου για την διοίκηση του φορέα οργάνου του Γ.Π.Α.

Ο ανάδοχος δηλώνει ρητά ότι αναλαμβάνει εξ ολοκλήρου όλες τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη σύμβαση. Φέρει δε εις ολόκληρο και απεριορίστως την ευθύνη για την επίτευξη του συμβατικού σκοπού μετά των παρεπομένων αυτού υποχρεώσεων. Κατά τον αυτό τρόπο εγγυάται την εκτέλεση των υπό ανάθεση εργασιών, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης και επιβαρύνεται με τις ενδεχόμενες κυρώσεις ή εκπτώσεις.

Τέλος και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη επαναλαμβάνουν τη δήλωση ότι αποδέχονται όλους τους παραπάνω όρους και συμφωνίες ανεπιφύλακτα, θεωρούν τη σύμβαση έγκυρη και ισχυρή.

Το παρόν συντάχθηκε σε τρία (3) αντίτυπα, τα οποία αφού υπογράφηκαν ως ακολούθως, κάθε συμβαλλόμενο μέρος έλαβε από ένα, ενώ το τρίτο θα παραμείνει στο αρχείο του Ιδρύματος (Γ.Π.Α.) .

Κατά τα λοιπά ισχύουν και τα στοιχεία που αναφέρονται στην 9213/23.11.2017 διακήρυξη η οποία αποτελεί αναπόσπαστο κομμάτι της παρούσας σύμβασης καθώς και στις προσφορές (τεχνική και οικονομική) της αναδόχου εταιρείας.

ΤΑ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΜΕΡΗ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

(για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών)

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με αναθέτουσα αρχή και διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

Α: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- | | |
|--|-------------------------------|
| - Ονομασία: | Γεωπονικό Πανεπιστήμιο Αθηνών |
| - Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: | Ιερά οδός 75, Αθήνα 11855 |
| - Αρμόδιος για πληροφορίες: | Αδ. Αριστοπούλου |
| - Τηλέφωνο: | 210-5294870 |
| - Ηλ. ταχυδρομείο: | tyb@aua.gr |
| - Διεύθυνση Διαδικτυακού τόπου: | www.aua.gr |

Β: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Αντικείμενο της σύμβασης : εργασίες αναγόμωσης, συντήρησης πυροσβεστήρων και συντήρησης πυροσβεστικών συγκροτημάτων των κτιρίων του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών.

CPV: 50324200-4 : Υπηρεσίες προληπτικής συντήρησης

- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : Υπηρεσίες

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Στο παρόν ΤΕΥΔ οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς θα συμπληρώσουν μόνο τα πεδία που αντιστοιχούν στις απαιτήσεις της υπ' αριθμ 9213/23.11.2017 διακήρυξης.

πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;
Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):
[.....][.....][.....][.....]

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Ονοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Λ

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού**Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{iv}**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση^v.
2. δωροδοκία^{vi,vii}.
3. απάτη^{viii}.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες^{ix}.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας^x.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων^{xi}.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιοδήποτε προσώπου ^{xii} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	☐ Ναι ☐ Όχι Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....] ^{xiii}
Εάν ναι , αναφέρετε ^{xiv} : α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [] · γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία: [], σημείο(-α): [], λόγος(-οι): [] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....] ^{xv}
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») ^{xvi} ;	☐ Ναι ☐ Όχι
Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ^{xvii} :	[.....]

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ^{xviii} , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	☐ Ναι ☐ Όχι	
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται: β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους; ^{xix}	ΦΟΡΟΙ α) [.....] · β) [.....] γ.1) ☐ Ναι ☐ Όχι - ☐ Ναι ☐ Όχι - [.....] · - [.....] · γ.2) [.....] · δ) ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ α) [.....] · β) [.....] γ.1) ☐ Ναι ☐ Όχι - ☐ Ναι ☐ Όχι - [.....] · - [.....] · γ.2) [.....] · δ) ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ^{xx} [.....][.....][.....]	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του , αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου^{xxi} ;	☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι , ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις ^{xxii} : α) πτώχευση , ή β) διαδικασία εξυγίανσης , ή γ) ειδική εκκαθάριση , ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού , ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων , ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου Εάν ναι: - Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές τις περιστάσεις ^{xxiii} Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	☐ Ναι ☐ Όχι - [.....] - [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα^{xxiv} ;	☐ Ναι ☐ Όχι [.....]
Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]

Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων^{xxv}, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....]
Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης^{xxvi}; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....]
Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια^{xxvii} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,	☐ Ναι ☐ Όχι

γ) ήταν σε θέση να **υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά** που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα

δ) δεν έχει επιχειρήσει **να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο** τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;

Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005^{xxviii}:	Δεν προβλέπεται
Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 ;	☐ Ναι ☐ Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....] Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	Απάντηση
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	☐ Ναι ☐ Όχι

A: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής^{xxx} του: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	[...] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
2) Για συμβάσεις υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [...] ☐ Ναι ☐ Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

Β: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	Απάντηση:
1) Ο («γενικός») ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης : Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	έτος: [2014] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [2015] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [2016] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
2) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:	[.....]
3) Το ασφαλισμένο ποσό στην ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων του οικονομικού φορέα είναι το εξής: Εάν οι εν λόγω πληροφορίες διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	[.....][...]νόμισμα (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:								
1α) Μόνο για τις δημόσιες συμβάσεις έργων: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxx}, ο οικονομικός φορέας έχει εκτελέσει τα ακόλουθα έργα του είδους που έχει προσδιοριστεί: Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καλή εκτέλεση και ολοκλήρωση των σημαντικότερων εργασιών διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [...] Έργα: [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]								
1β) Μόνο για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxxi}, ο οικονομικός φορέας έχει προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς^{xxxi}:	Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [.....] <table><tr><td>Περιγραφή</td><td>ποσά</td><td>ημερομηνίες</td><td>παραλήπτες</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες				
Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες						
2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες^{xxxi}, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας: Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου:	[.....] [.....]								
3) Οι ακόλουθοι τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων διατίθενται από: α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, και/ή (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική πρόσκληση ή διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης) β) τα διευθυντικά στελέχη του:	α) [.....] β) [.....]								
4) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόζει τα μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:	[.....]								

5) Για **δημόσιες συμβάσεις προμηθειών**:

Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα **πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από επίσημα ινστιτούτα ελέγχου ποιότητας** ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη;

Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν:
Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι ☐ Όχι

[.....]

(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):

[.....][.....][.....]

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση:
Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα Μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xxxiv}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xxxv}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στο ΓΕΩΠΟΝΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ, προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλει στις ενότητες του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς της διακήρυξης με 9213/23.11.2017

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

Επεξηγήσεις Παραπομπών για την ορθή συμπλήρωση των φορμών

i Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

ii Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ**.

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ**.

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ**.

iii Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

iv Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

v Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

vi Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".

vii Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

viii Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

ix Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

x Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "Πρόληψη και καταστολή της

νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις”.

xi Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) "Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις".

xii Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

xiii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xiv Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xv Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xvi Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

xvii Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

xviii Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

xix Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

xx Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xxi Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

xxii. Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxiii Άρθρο 73 παρ. 5.

xxiv Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

xxv Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

xxvi Πρβλ άρθρο 48.

xxvii Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxviii Για συμβάσεις έργου, η εκτιμώμενη αξία της οποίας υπερβαίνει το ένα εκατομμύριο (1.000.000) ευρώ εκτός ΦΠΑ (άρθρο 79 παρ. 2). Πρβλ και άρθρο 375 παρ. 10.

xxix Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

xxx Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως πέντε έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα πέντε έτη.

xxxi Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.

xxxii Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

xxxiιι Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στον οποίον τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.

xxxiiv Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

xxxiν Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.